## Km- und Spesenabrechnung

Name:	Monat:							
Datum	Zielort	Reisezweck	Uhrzeit Abfahrt	Uhrzeit Rückank.	Stunden der Abwesenheit	Verpfleg pauschale	gefahrene Km	
	<u> </u>		ı	l	_	<u> </u>	l	
	Gesamt:							

Datum und Unterschrift Arbeitnehmer